

MUZIEKVERENIGING



*Kunst na Arbeid*  
ITTERSUM (gem. Zwolle)

**Statuten**

en

**Huishoudelijk reglement**

van muziekvereniging

**Kunst na Arbeid te Zwolle.**

## Statuten

### **Artikel 1: Naam, Zetel en Duur.**

1. De naam van de vereniging is: "Muziekvereniging "Kunst na Arbeid"", verder te noemen: de vereniging.
2. De vereniging is gevestigd te Ittersum, gemeente Zwolle.
3. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd en is opgericht op vierentwintig juni negentienhonderd-achtentwintig.

### **Artikel 2: Doel en Middelen.**

1. De vereniging stelt zich ten doel het beoefenen van instrumentale muziek en de daaraan verwante vormen van amateuristische kunstbeoefening.
2. De vereniging tracht het gestelde doel te bereiken door;
  - a. het houden van repetities;
  - b. het geven van concerten en uitvoeringen;
  - c. het deelnemen aan wedstrijden;
  - d. andere wettige middelen die het doel bevorderen.

### **Artikel 3: Huishoudelijk reglement.**

1. Een daartoe uitdrukkelijk uitgeschreven ledenvergadering stelt vast en/of wijzigt op voordracht van het bestuur of tenminste tien leden een huishoudelijk reglement. Dit huishoudelijk reglement regelt de in statuten aangegeven zaken, alsmede hetgeen naar het oordeel van het bestuur daarvoor in aanmerking komt.
  2. Het huishoudelijk reglement mag geen bepalingen inhouden
-

die in strijd zijn met de statuten of de wet.

3. Bijzondere reglementen die door de ledenvergadering worden vastgesteld worden geacht deel uit te maken van het huishoudelijk reglement.

#### **Artikel 4: Verenigingsjaar.**

Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met éénendertig december.

#### **Artikel 5: Lidmaatschap.**

1. De vereniging kent;
    - a. gewone leden;
    - b. adspirant leden/leerlingen;
    - c. bijzondere leden;
    - d. ereleden;
    - e. leden van verdienste.
  2. Gewone leden zijn zij, die actief aan de in artikel 2 genoemde activiteiten deelnemen en als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Om lid van de vereniging te worden meldt men zich aan bij de secretaris. Minderjarigen moeten daarbij overleggen een schriftelijke toestemming van degene die de ouderlijke macht of voogdij over hen uitoefent. Het bestuur beslist over de toelating. Van een afwijzende beslissing heeft de afgewezenen beroep op de algemene ledenvergadering. Dit beroep wordt schriftelijk ingediend bij het bestuur.
  3. Bij opneming als lid in de vereniging is men verplicht de bij het huishoudelijk reglement vastgestelde contributie te voldoen en trouw te zijn in alle activiteiten van de vereniging.
-

4. Adspirantleden/leerlingen zijn zij die in leerlingenverband een muzikale opleiding volgen bij of via de vereniging. Adspirantleden/leerlingen zijn geen gewone leden. Een leerling zal, nadat hij gedurende twee maanden een blaasopleiding of een slagwerkopleiding heeft gevolgd, lid worden van de vereniging.
  5. Bijzondere leden zijn zij die zich zonder dat zij gewoon lid van de vereniging zijn, op een bijzondere manier inzetten voor de vereniging. De benoeming van deze leden wordt geregeld in het huishoudelijk reglement. Zij hoeven geen contributie te betalen en zij hebben geen stemrecht.
  6. Ereleden zijn zij, die zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt. De benoeming van deze leden wordt geregeld in het huishoudelijk reglement. Zij hoeven geen contributie te betalen en zij hebben geen stemrecht.
  7. Leden van verdienste zijn gewone leden, die zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt. De benoeming wordt geregeld in het huishoudelijk reglement.
  8. Het lidmaatschap van een lid van de vereniging eindigt door;
    - a. overlijden van het lid;
    - b. schriftelijke opzegging door het lid aan het bestuur;
    - c. ontzetting.
  9. Gronden voor ontzetting zijn;
    - a. nalatigheid in het voldoen van de aan het lid door de vereniging opgelegde financiële verplichtingen;
    - b. handelen in strijd met de statuten, huishoudelijk reglement en/of andere door de ledenvergadering vastgestelde regelen;
-

- c. het bij voortduring schaden van de belangen van de vereniging.
- 10.
- a. De ontzetting wordt door het bestuur uitgesproken.
  - b. Een lid dat van het lidmaatschap is ontzet op gronden als genoemd in lid 7 wordt van deze ontzetting door het bestuur bij aangetekend schrijven mededeling gedaan.
  - c. Het lid, bedoeld in lid 8.b., kan tegen zijn ontzetting binnen een maand na ontvangst van het desbetreffende schrijven, schriftelijk bezwaar tegen zijn ontzetting indienen bij het bestuur.
  - d. Het bestuur brengt de inhoud van het bezwaarschrift ter kennis van de ledenvergadering, welke vergadering op het bezwaarschrift bij schriftelijke stemming een definitieve beslissing neemt. Tot het tijdstip waarop het definitieve besluit van de ledenvergadering is genomen, blijft het lid van zijn lidmaatschap ontzet.
11. Een financiële schuld wordt door ontzetting niet teniet gedaan.

### **Artikel 6: Geldmiddelen en goederen.**

1. De geldmiddelen der vereniging worden op wettige wijze verkregen uit contributies, giften, bijdragen, subsidies, leningen, legaten en andere haar rechtmatig toekomende baten.
  2. Het contributiebedrag wordt op de jaarlijkse ledenvergadering vastgesteld.
  3. De bezittingen van de vereniging kunnen door het bestuur aan leden in bruikleen worden gegeven. Het bestuur kan voorwaarden stellen waaronder deze bruiklening plaatsvindt.
-

**Artikel 7: Ledenvergadering.**

1. De vereniging onderscheidt de volgende ledenvergaderingen;
  - a. de jaarlijkse ledenvergadering;
  - b. de buitengewone ledenvergadering.
2. De jaarlijkse ledenvergadering vindt plaats in het eerste kwartaal van elk verenigingsjaar en wordt door het bestuur bijeen geroepen.
3. Tijdens deze vergadering doet het bestuur verantwoording van het gevoerde beleid over het afgelopen verenigingsjaar en maakt zijn plannen bekend voor het lopende verenigingsjaar.
4. Het bestuur is verplicht op verzoek van tenminste tien stemgerechtigde leden een buitengewone ledenvergadering bijeen te roepen. Op de agenda dient het onderwerp te worden vermeld dat door hiervoor genoemde leden is voorgesteld.

**Artikel 8: Stemmingen.**

1. Gewone leden zijn bevoegd aan stemmingen deel te nemen. Ieder lid kan één stem uitbrengen.
2. Over personen wordt schriftelijk gestemd, terwijl stemmingen over zaken mondeling plaatsvinden, tenzij tenminste tien leden een schriftelijke stemming voorstellen.
3. Waar niet anders is vermeld worden besluiten genomen bij meerderheid van stemmen. Blanco stemmen worden als niet geldig beschouwd.

**Artikel 9: Bestuur.**

1. Het bestuur bestaat uit tenminste zeven leden, waaronder de voorzitter, de secretaris en de penningmeester zijn begrepen en wordt gekozen op een jaarlijkse ledenvergadering uit de leden genoemd in artikel 5 lid 2. In afwijking van het bepaalde in lid 1 kan tussentijdse vacaturevervulling plaatsvinden op een buitengewone ledenvergadering.
  2. De wijze van verkiezing alsmede de wijze van aftreding wordt geregeld in het huishoudelijk reglement.
  3. De besluiten in de bestuursvergadering worden met meerderheid van stemmen genomen.
  4. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte.
  5. De voorzitter, secretaris en penningmeester -of bij ontstentenis hun door het bestuur aangewezen vervangers- kunnen de vereniging in rechte vertegenwoordigen indien hen daartoe door de andere bestuursleden machtiging is verleend, blijkende uit de notulen van de bestuursvergadering.
  6. Tot het navolgende is het bestuur slechts bevoegd na toestemming van de algemene vergadering:
    - a. het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen;
    - b. het sluiten van overeenkomsten, waarbij de vereniging als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt;
    - c. het verrichten van andere rechtshandelingen, waarvan de financiële betekenis òf onbepaald is òf een bedrag
-

---

genoemd in het huishoudelijk reglement te boven gaat, òf waardoor de vereniging voor langer dan één jaar wordt verbonden.

**Artikel 10: Dirigent/Instructeur/Instructrice.**

1. Met de dirigent/instructeur/instructrice wordt na goedkeuring door de leden op één der vergaderingen als genoemd in artikel 7 een overeenkomst voor het verrichten van enkele diensten aangegaan.
2. De bevoegdheden van de dirigent/instructeur/instructrice worden in deze overeenkomst geregeld.

**Artikel 11: Statutenwijziging.**

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden aangebracht dan door besluit van één der ledenvergaderingen als genoemd in artikel 7, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.  
De termijn voor oproeping van een zodanige vergadering bedraagt tenminste zeven dagen.
  2. Zij die de oproeping tot één der vergaderingen als genoemd in het vorige lid ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste zeven dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen aan alle gewone leden doen toekomen.
  3. Het bepaalde in de eerste twee leden is niet van toepassing indien in de vergadering als genoemd in artikel 7 alle leden
-



---

aanwezig zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.

4.
  - a. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van het geldig aantal uitgebrachte stemmen.
  - b. Een besluit als gemeld in lid 4.a. kan slechts worden genomen op één der vergaderingen als gemeld in artikel 7 lid 1, indien twee/derde van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig is.
  - c. Indien op één der vergaderingen, gemeld in het voorgaande lid, het vereiste aantal leden niet aanwezig is, wordt het desbetreffende voorstel tot wijziging van de statuten op een volgende vergadering, te houden binnen één maand na de vorige vergadering behandeld. In deze vergadering wordt bij volstreekte meerderheid van stemmen over het voorstel beslist, ongeacht het aantal aanwezigen.
5. Een wijziging van de statuten wordt eerst van kracht nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.

### **Artikel 12: Ontbinding.**

1. Ontbinding van de vereniging vindt plaats bij besluit van één der vergaderingen als genoemd in artikel 7, op de wijze als in artikel 11, leden 1 tot en met 4.c. is bepaald, echter met inachtneming van het onder 2 bepaalde.
  2. Tot ontbinding van de vereniging kan niet worden besloten indien nog acht gewone leden schriftelijk hebben verklaard nog deel uit te willen maken van de vereniging.
  3. Indien tot ontbinding van de vereniging is besloten, zijn de
-

laatstelijk fungerende bestuursleden belast met de vereffening van het vermogen van de ontbonden vereniging, tenzij op de vergadering als gemeld in lid 1 van dit artikel andere vereffenaars worden aangewezen.

4. Bij het besluit tot ontbinding beslist de vergadering over de aanwending van een eventueel batig saldo van de vereffening.

**Slotbepaling:**

In alle gevallen waarin de wet, de statuten en het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het bestuur.

# Huishoudelijk reglement

## **Artikel 1: Lidmaatschap.**

1. Gewone leden:  
Het lid, dat als zodanig in de vereniging wordt opgenomen, ontvangt terstond na zijn opneming een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement.
2. Adspirant leden/leerlingen:  
Adspirant leden zijn leerlingen, die tot gewoon lid van de vereniging wensen te worden opgeleid.
3. Ereleden:  
Voor benoeming tot erelid kan in aanmerking komen hij, die heeft opgehouden lid te zijn en
  - a. 40 jaar of langer gewoon lid is geweest of
  - b. 25 jaren of langer in het bestuur zitting heeft gehad.
4. Leden van verdienste:  
Voor benoeming tot lid van verdienste kan in aanmerking komen het lid dat
  - a. 25 jaren of langer gewoon lid is geweest of
  - b. 10 jaren of langer in het bestuur zitting heeft gehad.
5. Bijzondere leden:  
Een bijzonder lid is hij die zich niet als gewoon lid langdurig inzet voor de vereniging.

## **Artikel 2: Goederen.**

1. Het is het lid verboden de hem in bruikleen gegeven goederen te gebruiken en/of te dragen op andere gelegenheden dan die, aan welke de vereniging deelneemt.
-

2. Het is het lid verboden de hem in bruikleen gegeven goederen aan derden ter hand te stellen.  
Van de hiervoor genoemde verboden kan het bestuur onthef-  
fing verlenen.
3. Het bestuur is bevoegd in enig jaar die aanschaffingen te doen, die zij in het belang der vereniging nodig oordeelt, mits vallend binnen de begroting die door de algemene ledenvergadering is goedgekeurd, dan wel wanneer het totaal bedrag van de aanschaffingen *f* 1.500,-- niet overschrijdt.
4. Reparaties aan de het lid in bruikleen gegeven goederen der vereniging vindt niet plaats dan na voorafgaande toestemming van het bestuur.
5. Na beëindiging van het lidmaatschap als genoemd in artikel 5, sub 5 van de statuten is het lid verplicht alle eigendommen der vereniging die hij onder zijn berusting heeft over te dragen aan het bestuur.

### **Artikel 3: Ledenvergadering.**

1. Tot de ledenvergadering hebben toegang alle gewone leden, alsmede de ereleden. Voorts heeft hij toegang aan wie het bestuur daartoe uitdrukkelijke toestemming heeft verleend.
  2. a. Op de jaarlijkse ledenvergadering worden in ieder geval op de agenda geplaatst:
    1. notulen van de vorige ledenvergadering
    2. jaarverslag van de secretaris
    3. jaarverslag alsmede de rekening over het afgelopen en de begroting voor het lopende verenigingsjaar van de penningmeester
-

- 
4. verslag van de controlecommissie
  5. benoeming lid (leden) van de controlecommissie
  6. verkiezing van bestuursleden
  7. rondvraag
- b. Daarnaast heeft ieder lid het recht voorstellen bij het bestuur in te dienen, waarvan hij de behandeling kan verlangen op één der vergaderingen als genoemd in artikel 7 lid 1 sub a en b der statuten.
3. a. De controlecommissie bestaat uit twee gewone leden, die twee jaren in deze commissie zitting hebben, met dien verstande dat per verenigingsjaar telkenmale een nieuw lid in de commissie wordt benoemd.  
Zodra tussentijds een vacature ontstaat wordt deze vervuld door het bestuur.  
Hij die in de tussentijds vervulde vacature is aangewezen neemt dezelfde rechten en plichten waar als het afgetreden commissielid.
  - b. De werkzaamheden van de commissie bestaan uit het controleren en rapporteren over het financiële beleid en beheer der vereniging.
  - c. Op de jaarvergadering brengt de commissie verslag uit van haar bevindingen betreffende de door haar uitgevoerde controle.
4. a. Het bestuur is bevoegd vaste commissies en commissies ad hoc in te stellen en op te heffen alsmede tot het benoemen van de leden van deze commissies.
  - b. Eventuele geldmiddelen die ten dienste staan van genoemde commissies vloeien na opheffing van de
-

kommissie in de algemene kas der vereniging.

**Artikel 4: Stemmingen.**

1. Bij staking van stemmen over zaken wordt geacht het voorstel te zijn verworpen.
2.
  - a. Indien bij een stemming over personen de meerderheid niet is verkregen, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die het hoogste aantal stemmen hebben gehaald.
  - b. Indien bij herstemming de meerderheid niet is verkregen beslist het lot.
3. De voorzitter benoemt voor iedere stemming twee leden in het stembureau. Dit bureau beslist over de geldigheid van de uitgebrachte stemmen, na overleg met de voorzitter.  
Niet geldig zijn de stembiljetten die:
  - a. namen vermelden van personen die niet verkiesbaar zijn
  - b. onleesbaar zijn.

**Artikel 5: Bestuur.**

1.
    - a. Het bestuur bestaat uit tenminste zeven leden, waaronder voorzitter, secretaris, penningmeester, 2e voorzitter, 2e secretaris, 2e penningmeester en bibliothecaris.
    - b. De voorzitter, secretaris en penningmeester vormen het dagelijks bestuur.
  2.
    - a. Het bestuur wordt gekozen op de volgende wijze:  
Tijdens de jaarlijkse ledenvergadering treedt een deel der bestuursleden af volgens opgemaakt rooster op zodanige wijze, dat in drie achtereenvolgende jaren alle
-

- 
- bestuursleden aan de beurt voor aftreding zijn gekomen. Het rooster voor aftreding wordt als volgt opgemaakt: Gerekend vanaf 1 januari 1981 en daarna steeds drie jaren later treden af de penningmeester en de 2e secretaris;
- Gerekend vanaf 1 januari 1980 en daarna steeds drie jaren later treden af de secretaris en de 2e voorzitter;
- b. Gerekend vanaf 1 januari 1982 en daarna steeds drie jaren later treden af de voorzitter, de 2e penningmeester, de bibliothecaris en/of het andere lid.
  - c. Over de voorzitter wordt afzonderlijk gestemd.
  - d. Afgetreden bestuursleden kunnen zich terstond beschikbaar stellen. De gekozen neemt de plaats op het rooster in van de afgetredene.
3. De voorzitter leidt de vergaderingen. Tevens vertegenwoordigd hij de vereniging bij officiële gelegenheden.
  4. De secretaris verzorgt de correspondentie en administratie der vereniging met uitzondering van de financiële. Van alle door hem te bepalen stukken wordt een afschrift gehouden. Van de vergaderingen als genoemd in artikel 7, lid 1 van de statuten verzorgt hij de notulering die samen met een door hem op te maken verslag over het afgelopen verenigingsjaar op de jaarlijkse ledenvergadering worden bekend gemaakt. Van de vergaderingen van het bestuur wordt de notulering eveneens verzorgd door de secretaris.
  5. a. De penningmeester is belast met het financiële beheer en de financiële administratie der vereniging. Hij is
-

- verplicht aan het bestuur inzage in de financiële stukken te geven.
- b. De penningmeester kan zich met toestemming van het bestuur in de uitoefening van zijn functie doen bijstaan door commissies uit de vereniging als genoemd in artikel 3, lid 4 sub a van het huishoudelijk reglement.
6. a. De bibliothecaris verzorgt de muziekbibliotheek der vereniging en houdt toezicht op het gebruik van de muziekstukken door de leden.
- b. De door de vereniging aan te schaffen muziek wordt door de dirigent, in overleg met de muziekcommissie en het bestuur gekozen.
  - c. Aanschaf van nieuwe stukken vindt niet plaats dan nadat de bibliothecaris zich ervan heeft overtuigd, dat het betreffende muziekwerk niet in de bibliotheek aanwezig is.
7. De taken van de overige bestuursleden als genoemd in lid 1 van dit artikel worden door het bestuur in onderling overleg vastgesteld.
8. Het bestuur zorgt voor de stipte naleving van de bepalingen als genoemd in de statuten en het huishoudelijk reglement.

### **Artikel 6: Overige bepalingen.**

Repetities: De repetities der vereniging worden gehouden op maandag. In gevallen waar zulks niet mogelijk is, stelt het bestuur een ander tijdstip vast.

---



**Artikel 7: Wijziging van het huishoudelijk reglement.**

1. In het huishoudelijk reglement van de vereniging kan geen verandering worden aangebracht dan door een besluit van een der ledenvergaderingen als genoemd in artikel 7 van de statuten, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van het huishoudelijk reglement zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping van een zodanige vergadering bedraagt tenminste zeven dagen.
2. Zij die de oproeping tot een der vergaderingen als genoemd in het vorige lid ter behandeling van een voorstel tot wijziging van het huishoudelijk reglement hebben gedaan moeten tenminste zeven dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, aan alle gewone leden doen toekomen.
3. Het bepaalde in de eerste twee leden is niet van toepassing indien in de vergadering als genoemd in artikel 7 van de statuten alle leden aanwezig zijn en het besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement met algemene stemmen wordt genomen.
4. Een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement behoeft tenminste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.

**Artikel 8: Ontbinding.**

8. a. Na ontbinding der vereniging gaan niet eerder dan één en niet later dan twee jaren de bezittingen der vereniging over in eigendom van diegenen die zijn aangewezen door de laatste ledenvergadering.
- b. In de tussenliggende periode als genoemd in sub a. benoemt de notaris ter standplaats Zwolle een beheerder over de eigendommen der vereniging.